



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مؤسسه آموزش عالی غیر انتفاعی - غیردولتی حکمت قم

### فرم اخذ واحد کارآموزی

<p>کارشناس محترم آموزش با احترام این جانب ..... با شماره دانشجویی..... دانشجوی نیم سال ..... رشته ..... مقطع ..... ..... این موسسه که تا کنون ..... واحد درسی را گذرانده ام متقاضی اخذ معرفی نامه کارآموزی می باشم .</p> <p>شماره تماس دانشجو : ..... امضاء دانشجو و تاریخ</p>																										
<p>آدرس دقیق محل کارآموزی..... کروکی محل کارآموزی</p> <p>امضای مسئول شرکت</p>																										
<table border="1"><thead><tr><th>زمان</th><th>صبح</th><th>عصر</th></tr><tr><th>روز</th><th>از ساعت تا ساعت</th><th>از ساعت تا ساعت</th></tr></thead><tbody><tr><td>شنبه</td><td></td><td></td></tr><tr><td>یکشنبه</td><td></td><td></td></tr><tr><td>دوشنبه</td><td></td><td></td></tr><tr><td>سه شنبه</td><td></td><td></td></tr><tr><td>چهارشنبه</td><td></td><td></td></tr><tr><td>پنج شنبه</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>			زمان	صبح	عصر	روز	از ساعت تا ساعت	از ساعت تا ساعت	شنبه			یکشنبه			دوشنبه			سه شنبه			چهارشنبه			پنج شنبه		
زمان	صبح	عصر																								
روز	از ساعت تا ساعت	از ساعت تا ساعت																								
شنبه																										
یکشنبه																										
دوشنبه																										
سه شنبه																										
چهارشنبه																										
پنج شنبه																										
<p>کارآموزی نامبرده با برنامه و آدرس فوق تائید می گردد .</p> <p>مدیر گروه رشته مربوطه                      استاد درس کارآموزی                      کارشناس آموزش</p>																										



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: .....

موسسه آموزش عالی غیرانتفاعی حکمت قم

شماره: .....

پیوست: .....

### معرفی نامه

به : .....

سلام علیکم

احتراماً گواهی می‌گردد آقای/خانم ..... به شماره دانشجویی ..... دانشجوی رشته ..... مقطع ..... جهت گذراندن درس کارآموزی/ کارورزی به مدت ۲۴۰ ساعت از تاریخ ..... لغایت ..... معرفی می‌گردد.

خواهشمند است ضمن تکمیل فرم‌های حضور و غیاب و ارزیابی توسط سرپرست مربوطه نسبت به ارسال گواهی انجام کار نامبرده در پایان دوره کارآموزی به این موسسه اقدام فرمایید.



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی حکمت قم

### فرم خلاصه اطلاعات کارآموزی

نام و نام خانوادگی دانشجو :	استاد کارآموزی :
شماره دانشجویی :	سرپرست کارآموزی :
رشته / گرایش :	ترم و کد کارآموزی :
مقطع تحصیلی :	تاریخ و امضاء دانشجو
نام محل کارآموزی :	
آدرس و تلفن کارآموزی :	
سرپرست کارآموزی:	
عنوان و موضوع کارآموزی:	
شروع و روزهای کارآموزی:	

تاریخ و امضاء استاد کارآموزی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی حکمت قم

فرم حضور و غیاب کارآموزی

شماره دانشجویی:

رشته:

نام خانوادگی:

نام:

**تذکر مهم:** ۱- مربی کارآموزی هر روز باید ساعات ورود و خروج کارآموز را ثبت و امضاء نماید  
محل کارآموزی مراجعه می نمایند، ضمن ثبت تاریخ و ساعت بازدید لیست را امضاء نماید.  
۲- استاد کارآموز و سایر بازدیدکنندگان باید فقط روزهایی را که برای بازدید کیفی به

ردیف	ورود و تاریخ	ساعت		ردیف	ورود و تاریخ	امضاء استاد کارآموزی و سایر بازدیدکنندگان	امضاء مربی کارآموزی	ساعت		ردیف	ورود و تاریخ	امضاء استاد کارآموزی و سایر بازدیدکنندگان	امضاء مربی کارآموزی	ساعت		ردیف	ورود و تاریخ
		خروج	ورود					خروج	ورود					خروج	ورود		

امضاء استاد کارآموزی

امضاء مربی کارآموزی :

تعداد روزهای اداری:



**وزارت علوم، تحقیقات و فناوری**  
**مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی حکمت قم**

**گزارش پیشرفت کارآموزی**

نام و نام خانوادگی دانشجو:	استاد کارآموزی:
شماره دانشجویی:	سرپرست کارآموزی:
رشته / گرایش:	ترم و کد کارآموزی:
مقطع تحصیلی:	موضوع کارآموزی:
فعالیت های انجام شده:	تاریخ و امضاء دانشجو
فعالیت های آتی:	
مشکلات:	
پیشنهادات:	
نظریه سرپرست کارآموزی:	تاریخ و امضاء سرپرست کارآموزی
نظریه استاد کارآموزی:	تاریخ و امضاء استاد کارآموزی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی حکمت

فرم پایان دوره کارآموزی - فرم شماره ۳

نام و نام خانوادگی دانشجو :	استاد کارآموزی :
شماره دانشجویی :	سرپرست کارآموزی :
رشته / گرایش :	ترم و کد کارآموزی :
محل کارآموزی :	موضوع کارآموزی :

ضعیف انمره	متوسط ۲نمره	خوب ۳نمره	عالی ۴نمره	نظریات سرپرست کارآموزی
				حضور و غیاب و رعایت نظم و ترتیب در واحد صنعتی
				میزان علاقه به همکاری و فراگیری
				کسب تجربه کاری و بکارگیری تکنیکها
				ارزش پیشنهادات کارآموز جهت بهبود کار
				کیفیت گزارشهای کارآموز به واحد صنعتی

توضیح :	
امضاء استاد کارآموزی : تاریخ :	
نمره نهائی به حروف	نمره نهائی به عدد

پیشنهادات سرپرست کارآموزی جهت بهبود برنامه کارآموزی
امضاء سرپرست کارآموزی :